УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ
«Аксеновская СОШ
_____ И.В. Воронина

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол _№2_ от 30.03.2022 г.
Воронина И.В.

План работы участника
РИП-ИнКО «Школа-территория воспитания», бренд «Глобальная компетентность – инвестиции в воспитание» на 2022 год*
МБОУ «Аксеновская СОШ»

Координатор от ИРООО:

1. Сухарева А.П - заведущая кафедрой гуманитарного образования, к.п.н, доцент;
2. Буевич Е.В. - доцент кафедры гуманитарного образования к.и.н;
3. Макарова И.Н. - доцент кафедры гуманитарного образования

Координаторы ОО (Ф.И.О., должность):

1. Воронина И.В. - директор
2. Долженкова Е.С. – зам.директора по УВР, учитель
3. Дворецкая О.В.- учитель

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные исполнители	Результаты
1	Создание и утверждение координационной рабочей группы по выполнению технического задания РИП-ИнКО «Школа - территория воспитания»	февраль	Директор МБОУ «Аксеновская СОШ	Наличие приказа о создании рабочей группы РИП-ИнКО бренда «Глобальная компетентность – инвестиции в воспитание»
2	Организовать участие членов координационной группы установочном семинаре в рамках бренда	март, июнь	Долженкова Е.С. Воронина И.В.	100% педагогов, включенных в состав коорди-

	- установочный семинар; - бренд-сессия по представлению проекта инновационных продуктов; - семинар по представлению инновационных продуктов	ноябрь		национонной группы принявших участие в мероприятих в рамках бренда
3	Создание/обновление вкладки РИП-ИнКО на сайте ОО на 2022 год	март	Долженкова Е.С.	Обновлена страница РИП-ИнКО на сайте МБОУ «Аксеновская СОШ»
4	Разместить план деятельности ОО – участника РИП-ИНКО «Школа территория воспитания»на сайте ОО на 2022 год во вкладке РИП-ИнКО	март	Долженкова Е.С.	На сайте размещен план работы
5	Проведение ежемесячных методических семинаров-совещаний с координационной рабочей группой по вопросам выполнения технического задания РИП-ИнКО «Школа – территория воспитания» и внедрения инновационного продукта	февраль - ноябрь	Воронина И.В. Долженкова Е.С. Дворецкая О.В.	Определена степень выполнения ТЗ, положительные моменты выполнения ТЗ, определены факторы затрудняющие полноту выполнения ТЗ, приняты управленческие решения
6	Организовать участие педагогов в Межрегиональной научно-практической конференции «Тенденции развития образования XXI века: формирование навыков будущего»	май	Педагогический коллектив	Обмен опытом по вопросам формирования навыков будущего
7	Организовать участие членов координационной группы в бренд-сессии по представлению проекта акта внедрения инновационного продукта в рамках бренда - семинар по представлению инновационных продуктов	июнь	Воронина И.В. Долженкова Е.С. Дворецкая О.В.	Представлен проект инновационных продуктов
8	Осуществить заполнение формы мониторинга эффективности деятельности участников РИП-ИнКО	октябрь	Долженкова Е.С.	Получение результатов эффективности деятельности школы как участника РИП-ИнКО в рамках бренда
9	Принять участие в региональном этапе Международной ярмарки социально-педагогических инноваций-2022: - представление результатов реализованного проекта;	ноябрь	Воронина И.В. Долженкова Е.С. Дворецкая О.В.	Представлен результат реализованного проекта
10	Организовать участие членов координационной группы в семинаре по представлению результатов инновационной	ноябрь	Воронина И.В. Долженкова Е.С.	Представлен результат инновационной деятель-

	деятельности в рамках бренда		Дворецкая О.В.	ности в рамках бренда
11	Представить акт внедрения инновационного продукта на XIV Форуме участников РИП-ИнКО	декабрь	Воронина И.В. Долженкова Е.С.	Акт внедрения иннова-ционного продукта на XIV Форуме участников РИП-ИнКО